



**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Вченої ради
Державного податкового університету
Дмитро СЕРЕБРЯНСЬКИЙ



**РІШЕННЯ
чергового засідання Вченої ради
Державного податкового університету**

від 28 травня 2026 року

протокол № 18

Заслухавши питання порядку денного, Вчена рада Державного податкового університету (далі – Університет)

УХВАЛИЛА:

1. Взяти до відома інформацію про поточний стан і перспективи розвитку факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації та визнати роботу факультету задовільною, а також:

1.1. Забезпечити підвищення кадрової стійкості факультету через формування кадрового резерву із числа аспірантів, випускників та молодих фахівців, стимулювання підготовки дисертацій, підвищення рівня англomовної професійної компетентності викладачів та створення умов для професійного розвитку молодих викладачів та їхнього закріплення в Університеті.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.2. Сприяти розвитку інфраструктури факультету, зміцнення матеріально-технічної бази, облаштування власного аудиторного фонду, зокрема мультимедійних аудиторій, обладнаних сучасною комп'ютерною технікою, проєкторами та інтерактивними дошками для забезпечення якісного освітнього процесу відповідно до сучасних вимог.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.3. Забезпечити розвиток і удосконалення чинних ОПП і ОНП відповідно до вимог ринку праці, рекомендацій НАЗЯВО і запитів стейкхолдерів та моніторингу професійного середовища, зокрема через посилення практичної орієнтованості, формування англomовних компетентностей, включення тематики ментального здоров'я, адаптивного лідерства і соціальної стійкості до освітніх програм гуманітарних, управлінських і спортивних спеціальностей.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.

1.4. Розширити перелік актуальних сертифікатних програм із комунікацій, медіаграмотності, кризового менеджменту, управління змінами та сервісної взаємодії.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.5. Вжити заходів щодо наповнення діяльності лабораторій дослідницьким елементом (залучення молодих фахівців із міжнародними компетентностями та високим рівнем володіння іноземними мовами, здобувачів та зовнішніх партнерів).

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, завідувачі навчальних лабораторій.

1.6. Забезпечити підвищення абсолютної успішності через посилення системи поточного контролю, стимулювання академічної мотивації, удосконалення освітнього супроводу, підсилення комунікації «викладач – куратор – студент», розвиток системи академічного заохочення разом зі стейкхолдерами, створення факультетських рейтингів академічної активності, підтримка студентських наукових і професійних досягнень.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, завідувачі навчальних лабораторій.

1.7. Провести системне перезавантаження профорієнтаційної роботи через посилення адресної роботи зі школами, коледжами, іншими закладами освіти, територіальними громадами, зокрема щодо формування контингенту за ОП, що реалізуються на факультеті.

Термін: до початку вступної кампанії і постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.8. Активізувати підготовку навчальних посібників, підручників нового покоління, насамперед для забезпечення унікальних ОК за ОПП кафедр.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.9. Створити ефективну систему практичного супроводу освітнього процесу (виїзні заняття; проведення майстер-класів практиків, проведення занять на базах практиків-партнерів ОП тощо), яка сприятиме високому рівню професійної підготовки фахівців.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.10. Вжити заходів щодо заохочення НПП до підвищення публікаційної активності, зокрема у виданнях, які індексуються міжнародними наукометричними базами (зокрема, Scopus, WoS), узагальнення наукових досягнень НПП у колективних монографіях.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.11. Забезпечити підготовку та подання результативних грантових заявок за програмами ЄС (Erasmus+, DAAD, Horizon Europe, інші) структурними підрозділами факультету.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

1.12. Сприяти розширенню академічної мобільності НПП і здобувачів вищої освіти (внутрішньої і міжнародної), напрацювання програм для навчання за подвійними дипломами.

Термін: постійно.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОПП.

2. Доповідь відповідального секретаря Приймальної комісії «Про підготовку до вступної кампанії 2026 року» взяти до відома, а також:

2.1. Вжити заходів для максимального заповнення ліцензованих обсягів за спеціальностями (освітньо-професійними програмами).

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, директори ННІ, декани факультетів.

Термін: жовтень 2026.

2.2. Розробити комплекс заходів щодо популяризації магістерських програм серед випускників Університету та інших закладів вищої освіти.

Відповідальні: директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх (освітньо-наукових) програм.

Термін: протягом навчального року.

2.3. Посилити рекламну активність ННІ/факультетів та Університету щодо поширення інформації про переваги навчання в Університеті.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, директори ННІ, декани факультетів.

Термін: протягом навчального року.

2.4. Запровадити систему моніторингу вибору місця продовження навчання випускниками бакалаврату Університету.

Відповідальні: директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх програм.

Термін: серпень 2026.

3. Затвердити звіт про результати науково-дослідної роботи (ДіР) на тему «Теоретичні засади підвищення ефективності кримінально-правового, кримінологічного та кримінально-виконавчого запобігання злочинності» (науковий керівник: Топчій Василь Васильович, д-р юрид. наук, професор).

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: начальник науково-організаційного відділу, завідувач кафедри кримінального права та процесу.

Термін: червень 2026.

4. Рекомендувати до видавання у PDF-форматі збірник матеріалів Всеукраїнської науково-практичної інтернет конференції «Облік, аудит і державний фінансовий контроль: інформаційні та аналітичні аспекти».

Розмістити електронну версію в Інституційному репозитарії Державного податкового університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: завідувач кафедри обліку та аудиту.

Термін: червень 2026.

5. Рекомендувати до видання у PDF-форматі збірник тез V Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції «Синергетичні драйвери розвитку обліку, податкового аудиту та бізнес-аналітики».

Розмістити електронну версію в Інституційному репозитарії Державного податкового університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: декан факультету податкової справи, обліку та аудиту.

Термін: червень 2026.

6. Рекомендувати до видання випуск 2 (23) 2026 наукового фахового видання «Ірпінський юридичний часопис».

Розмістити електронну версію в Інституційному репозитарії Державного податкового університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: головний редактор.

Термін: червень 2026.

7. Утворити разову спеціалізовану вчену раду з правом прийняття до розгляду та проведення захисту дисертації здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти Ясенецького Володимира Станіславовича на тему: «Забезпечення фінансової спроможності територіальних громад у післявоєнному відновленні України» з метою присудження ступеня доктора філософії з галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» (науковий керівник: Белінська Яніна Василівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економічної політики, маркетингу та бізнес-аналітики Державного податкового університету) у складі:

голова ради – Гордей Оксана Дмитрівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри публічних фінансів Державного податкового університету;

рецензент – Давиденко Надія Миколаївна, доктор економічних наук, професор, декан факультету фінансів та цифрових технологій Державного податкового університету;

опонент – Дем'янчук Ольга Іванівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри фінансів та бізнесу, директор Навчально-наукового інституту міжнародних відносин та національної безпеки Національного університету «Острозька академія»;

опонент – Логвінов Павло Вадимович, кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів імені Віктора Федосова Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана;

опонент – Ткачик Федір Петрович, доктор економічних наук, професор, професор кафедри фінансів ім. С. І. Юрія Західноукраїнського національного університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: декан факультету фінансів та цифрових технологій.

Термін: червень 2026.

8. Утворити разову спеціалізовану вчену раду з правом прийняття до розгляду та проведення захисту дисертації здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти Дюка Ростислава Ігоровича на тему: «Цифрова трансформація бізнес-моделей у фінансовому секторі економіки» з метою присудження ступеня доктора філософії з галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» (науковий керівник: Белінська Яніна

Василівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економічної політики, маркетингу та бізнес-аналітики Державного податкового університету) у складі:

голова ради – Давиденко Надія Миколаївна, доктор економічних наук, професор, декан факультету фінансів та цифрових технологій Державного податкового університету;

рецензент – Чуницька Ірина Іванівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри фінансових ринків та технологій Державного податкового університету;

рецензент – Ключка Ольга Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчально-методичної роботи факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації, доцент кафедри фінансових ринків та технологій Державного податкового університету;

опонент – Семеног Андрій Юрійович, доктор економічних наук, доцент, доцент кафедри фінансових технологій і підприємництва Сумського державного університету;

опонент – Рябокінь Марина Валеріївна, кандидат економічних наук, доцент, проректор з навчально-методичної роботи, доцент кафедри економіки та підприємництва ЗВО «Київський інститут бізнесу та технологій» ТОВ.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: декан факультету фінансів та цифрових технологій.

Термін: червень 2026.

9. Затвердити теми дисертаційних робіт та індивідуальні плани виконання наукової програми підготовки доктора наук докторантів 2026 року вступу за спеціальностями:

08.00.03 «Економіка та управління національним господарством»

Кафедра обліку та аудиту

Коритько Дмитрій Григорович – тема дисертації: «Формування інституційно-економічної системи розвитку адитивних технологій у будівництві в умовах повосенної реконструкції економіки України: теорія, методологія, практика» – науковий консультант доктор економічних наук, професор Лісовий Андрій Васильович.

08.00.09 «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності)»

Кафедра обліку та аудиту

Мещеряков Максим Олегович – тема дисертації: «Методологія формування інтегрованої системи обліково-аналітичного забезпечення управління податковими зобов'язаннями в умовах цифрової трансформації економіки: праксеологічні засади та інституційні механізми» – науковий

консультант доктор економічних наук, професор Красівський Володимир Миколайович.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: в. о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.

Термін: червень 2026.

10. Продовжити академічну відпустку здобувачці вищої освіти ступеня доктора філософії, яка навчалася без відриву від виробництва (заочна форма) за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб кафедри обліку та аудиту за спеціальністю 071 «Облік та оподаткування» Складенко Анастасії Русланівні по догляду за дитиною, яка потребує домашнього догляду, з 02.06.2026 по 30.04.2027.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: в. о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.

Термін: червень 2026.

11. Відрахувати здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії 2023 року вступу спеціальності 051 Економіка кафедри управління та бізнес-адміністрування Ханенка Михайла Борисовича (денна форма навчання, за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб), за власним бажанням у зв'язку зі складними сімейними обставинами.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: в. о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.

Термін: червень 2026.

12. Відрахувати здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії 2022 року вступу спеціальності 081 Право кафедри кримінального права та процесу Лавренюка Віталія Анатолійовича (денна форма навчання, за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб) (перебуває в академічній відпустці з 30.06.2025 по 29.06.2026), за власним бажанням у зв'язку із неможливістю продовжувати навчання (за сімейними обставинами).

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: в. о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.

Термін: червень 2026.

13. Відрахувати здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії 2023 року вступу спеціальності 081 Право кафедри кримінального права та процесу Мудрака Сергія Івановича (денна форма навчання, за рахунок

коштів фізичних та/або юридичних осіб), за власним бажанням у зв'язку із неможливістю продовжувати навчання за станом здоров'я.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: в. о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.

Термін: червень 2026.

14. 14.1. Встановити на I семестр 2026/2027 навчального року загальний ліміт стипендіатів (з округленням у меншу сторону) серед здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням, у розрізі факультетів/навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей за результатами літньої заліково-екзаменаційної сесії 2025/2026 навчального року у розмірі 45 % від фактичної кількості таких здобувачів вищої освіти.

Встановити на I семестр 2026/2027 навчального року ліміт стипендіатів-відмінників (з округленням у меншу сторону) серед отримувачів академічної стипендії, які мають рейтинговий бал не менше 90 балів та оцінки не менше 90 балів за кожної освітньої компоненти, у розрізі факультетів/навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей за результатами літньої заліково-екзаменаційної сесії 2025/2026 навчального року, залежно від фактичної кількості таких отримувачів академічної стипендії:

- 5 % – якщо фактична кількість студентів становить від 20 осіб;
- 10 % – якщо фактична кількість студентів становить від 10 до 19 осіб;
- 20 % – якщо фактична кількість студентів становить від 5 до 9 осіб;
- 25 % – якщо фактична кількість студентів становить 4 особи;
- 35 % – якщо фактична кількість студентів становить 3 особи;
- 50 % – якщо фактична кількість студентів становить 2 особи;
- 100 % – якщо фактична кількість студентів становить 1 особу.

14.2. Встановити на I семестр 2026/2027 навчального року загальний ліміт стипендіатів (з округленням у меншу сторону) серед здобувачів вищої освіти першого курсу денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням, у розрізі факультетів/навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу, у розмірі 45 % від фактичної кількості таких здобувачів вищої освіти.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: проректор з навчально-методичної роботи.

Термін: червень 2026.

15. Рекомендувати до видання навчальний посібник «Програмування штучних нейронних мереж» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності F3 «Комп'ютерні науки».

Розмістити електронну версію в Інституційному репозитарії Державного податкового університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: завідувач кафедри комп'ютерних та інформаційних технологій і систем.

Термін: червень 2026.

16. Рекомендувати до видання навчальний посібник «Інформаційні системи і технології: практикум» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальностей: C1 «Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціальностями)», D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», D3 «Менеджмент», D7 «Торгівля».

Розмістити електронну версію в Інституційному репозитарії Державного податкового університету.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: завідувач кафедри комп'ютерних та інформаційних технологій і систем.

Термін: червень 2026.

17. Затвердити міждисциплінарну освітньо-професійну програму «Менеджмент та бізнес-економіка» та відповідні навчальні плани денної та заочної форм навчання для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за поєднаними галузями знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент та галузі знань C Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини спеціальності C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) спеціалізації C1.01 Економіка.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

18. Затвердити міждисциплінарну освітньо-професійну програму «Економіка міжнародної діяльності та цифрові технології» та відповідні навчальні плани денної та заочної форм навчання для підготовки

здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за поєднаними галузями знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) спеціалізації С1.01 Економіка та галузі знань F Інформаційні технології спеціальності F3 Комп'ютерні науки.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

19. Затвердити освітньо-професійну програму «Податкова медіація» та відповідні навчальні плани денної та заочної форм навчання для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення спеціальності І10 Соціальна робота та консультування.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

20. Затвердити нову редакцію освітньо-професійної програми «Управління проєктами в підприємницькій діяльності» та відповідні навчальні плани денної та заочної форм навчання для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

21. Затвердити нову редакцію освітньо-професійної програми «Менеджмент митної справи» та відповідні навчальні плани денної та заочної форм навчання для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

22. Внести зміни до освітньо-професійної програми «Економіка та організація підприємницької діяльності» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 076 Підприємництво та торгівля 2023 року вступу та відповідних навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня денної та заочної форм навчання, а саме:

виключити ОК «Біржова діяльність» (7 семестр, 4 кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – екзамен);

включити ОК «Ресурсне забезпечення підприємницької діяльності» (7 семестр, 4 кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – екзамен);

виключити ОК «Економічна безпека бізнесу та держави» (8 семестр, 4 кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – екзамен);

включити ОК «Управління цифровими каналами продажу» (8 семестр, 4 кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – екзамен);

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

23. Припинити освітньо-професійну програму «Казначейська справа» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, затвердженої рішенням Вченої ради ДПУ від 30.01.2025 № 8, у зв'язку з відсутністю контингенту здобувачів;

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми.

Термін: червень 2026.

24. Внести зміни до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ на 2026 рік, а саме:

внести зміни до складу авторів навчального посібника «Соціальні навички в публічному управлінні» та затвердити склад авторів у новій редакції: Сунцова О., Коваль А.;

внести зміни до складу авторів навчального посібника «Social Skills in Public Administration» та затвердити склад авторів у новій редакції: Olesia Suntsova, Alla Koval.

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальні: проректор з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного відділу.

Термін: червень 2026.

25. Затвердити Положення про проведення змагань зі стрільби із використанням навчальної інтерактивної тренінгової системи «UNITS», пневматичної гвинтівки Beeman Sniper (модель 1920), пневматичного револьвера EKOL Viper (калібр 4 мм, під патрон Флобера).

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: завідувач кафедри правоохоронної діяльності.

Термін: червень 2026.

26. Затвердити Положення про кафедру митної справи та товарознавства навчально-наукового інституту економічної безпеки та митної справи (нова редакція).

Сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальний: завідувач кафедри митної справи та товарознавства.

Термін: червень 2026.

27. Внести зміни до пункту 4 Рішення Вченої ради Державного податкового університету від 9.04.2026 та викласти в такій редакції:

Внести зміни до організаційної структури Державного податкового університету, що передбачають виведення окремих структурних підрозділів із діючої структури з одночасним перерозподілом їх функцій та впровадженням оновлених структурних рішень, а саме:

Вивести зі структури університету:

ректорат;

Центр студентського спорту (як структурний підрозділ факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації);

відділ секретно-режимної роботи;

спеціальну бібліотеку;

Інститут підвищення кваліфікації та післядипломної освіти:

- відділ програм підвищення кваліфікації,

- центр професійного розвитку та комунікацій у системі публічних фінансів;
- навчально-методичний відділ;
- відділ внутрішнього забезпечення якості освіти;
- відділ профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку;
- відділ адміністрування та кіберзахисту інформаційної інфраструктури;
- відділ адміністрування програмно-апаратних засобів;
- відділ підтримки інформаційно-технічних засобів;
- відділ супроводження автоматизованих систем управління.

Ввести до структури університету:

Центр професійного розвитку в системі управління державними фінансами:

- відділ організації професійного навчання,
- відділ комунікацій та цифрового адміністрування;

відділ навчально-методичної роботи та забезпечення якості освіти;

Навчальний центр кар'єри, адаптації та освітніх комунікацій:

- відділ практики та рекрутації,
- навчальну лабораторію освітніх комунікацій та вступних технологій;

Центр ветеранського розвитку;

Центр студентського спорту (як самостійний структурний підрозділ);

- відділ IT-інфраструктури та кібербезпеки;
- відділ технічних засобів навчання;
- відділ розробки та інтеграції інформаційних систем;
- відділ аналітики даних та штучного інтелекту.

Після погодження з Міністерством фінансів України сформувати проєкт наказу про введення в дію цього рішення та подати в. о. ректора на підпис.

Відповідальна: начальник планово-фінансового відділу.

Термін: червень 2026.

Учений секретар



Олена БОЙКО-СЛОБОЖАН