

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного
податкового університету
протокол від 28.03.2024 № 11

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Державного податкового
університету

**ПОЛОЖЕННЯ
про комісії Вченої ради
Державного податкового університету**

Ірпінь 2024

Державний податковий університет
№ 511 від 12.04.2024



I. Загальні положення

1.1. Для забезпечення своєї діяльності Вчена рада Державного податкового університету (далі – Університет) формує постійні та тимчасові комісії і визначає їхні завдання.

1.2. У своїй діяльності постійні та тимчасові комісії керуються Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, Положенням про Вчену раду Університету, Регламентом Вченої ради Університету.

1.3. Перелік постійних комісій та їхній склад, перелік питань, які знаходяться в межах їхньої компетенції та повноважень, затверджуються Вченою радою.

1.4. Постійні комісії беруть участь у підготовці проектів рішень Вченої ради з відповідних питань та здійснюють контроль за їх виконанням, проводять попередній аналіз та експертизу рішень з важливих питань університетського життя.

1.5. Питання, що відносяться до спільної компетенції кількох постійних комісій, розглядаються на спільному засіданні цих комісій.

II. Склад та повноваження постійних комісій Вченої ради Університету

2.1. Постійні комісії створюються на строк повноважень Вченої ради і формуються з членів Вченої ради на добровільних засадах.

2.2. До складу постійних комісій також можуть входити співробітники Університету, які не є членами Вченої ради за згодою.

2.3. Склад постійних комісій, перелік питань, які знаходяться в межах компетенції та повноважень комісії, затверджуються Вченою радою.

2.4. Голова постійної комісії обирається членами Вченої ради.

2.5. Заступник голови та секретар постійної комісії обирається членами комісії за поданням голови комісії.

2.6. Голова Вченої ради, його заступник та учений секретар можуть брати участь у засіданнях постійних комісій.

2.7. На засідання постійної комісії, крім її членів, можуть бути запрошені члени Вченої ради, які є членами інших постійних комісій, та співробітники Університету, які не є членами Вченої ради, а також керівники структурних підрозділів та служб Університету, які брали участь у підготовці документів.

2.8. Постійна комісія заслуховує інформацію від керівників структурних підрозділів та інших працівників Університету.

2.9. Постійна комісія здійснює свої функції шляхом обговорення питань та ухвалення рішень.

2.10. Постійна комісія отримує довідки, статистичні дані та іншу інформацію, необхідну для вивчення і підготовки питань до розгляду Вченою радою Університету.

2.11. Проекти рішень, які виносяться на розгляд Вченої ради Університету, мають пройти обов'язкове попереднє узгодження з профільною постійною комісією, що підтверджується протоколом засідання

комісії за підписом голови і секретаря постійної комісії.

2.12. Постійні комісії надають протокол засідання комісії з пропозиціями до проекту рішення, які вносяться до протоколу засідання та рішення Вченої ради Університету.

III. Компетенція постійних комісій Вченої ради

3.1. За рішенням Вченої ради в її складі створюються такі постійні комісії:

Постійна комісія з кадрової політики;

Постійна комісія з навчально-методичної роботи та соціальних питань;

Постійна правничка комісія;

Постійна комісія з питань наукової роботи;

Постійна комісія з питань структури та економіки Університету;

Постійна комісія з міжнародного співробітництва.

3.2. Постійна комісія з кадрової політики Вченої ради Університету бере участь у підготовці проектів рішень Вченої ради з таких питань:

розгляду кандидатур, які пропонуються структурними підрозділами при прийомі на роботу науково-педагогічних працівників, проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад, а також на продовження трудових відносин та присвоєння вчених звань, висновки постійної комісії враховуються при розгляді кадрових питань на засіданнях вчених рад факультетів/навчально-наукових інститутів;

подань структурних підрозділів щодо представлення співробітників Університету та інших осіб, що внесли особистий вклад у розвиток Університету до державних, урядових, міністерських, університетських та інших нагород і звань (почесних звань);

присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника;

ухвалення остаточних рішень про визнання іноземних документів про наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;

присвоєння почесних звань:

Почесний доктор Державного податкового університету,

Заслужений професор Державного податкового університету,

Заслужений викладач Державного податкового університету,

Заслужений науковець Державного податкового університету;

присудження премій Університету;

рекомендація кандидатур на здобуття стипендії Президента України видатним діячам науки, освіти та культури (номінації «Наука», «Освіта»);

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про робочі та дорадчі органи Університету, інших нормативно-правових документів з питань, які безпосередньо стосуються організації кадрової роботи в Університеті в межах компетенції комісії.

3.3. Постійна комісія з навчально-методичної роботи та соціальних питань Вченої ради Університету бере участь у підготовці проектів рішень Вченої ради з таких питань:

затвердження освітніх програм та навчальних планів для кожного рівня вищої освіти та спеціальності, а також внесення змін до них;

схвалення та внесення змін в плани видань навчально-методичного забезпечення освітнього процесу Університету;

організації освітнього процесу, визначення строків навчання за відповідними ступеннями вищої освіти;

затвердження зразків та порядку виготовлення документа про вищу освіту Університету, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

затвердження програмних заходів з формування здорового способу життя для учасників освітнього процесу Університету;

оптимізації навчально-методичної роботи на факультетах/ІНІ;

забезпечення академічної доброчесності та прозорості в освітньому процесі;

рекомендації кандидатур з переліку здобувачів вищої освіти, аспірантів для призначення іменних стипендій Президента України, Кабінету міністрів України та імені М. С. Грушевського, Університету;

реалізації програми викладання іноземних мов здобувачам вищої освіти Університету;

впровадження технологій електронного (дистанційного) навчання;

забезпечення культурно-просвітницької діяльності Університету тощо.

затвердження Правил прийому до Державного податкового університету та змін і уточнень до них;

оцінювання підсумків діяльності структурних підрозділів Університету, що провадять освітню діяльність;

визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про робочі та дорадчі органи Університету, інших нормативно-правових документів з питань, які безпосередньо стосуються навчально-організаційної та навчально-методичної роботи в Університеті в межах компетенції комісії;

виконання Стратегії розвитку Університету (в частині повноважень комісії).

3.4. Постійна правнича комісія Вченої ради Університету бере участь у підготовці проєктів рішень Вченої ради з таких питань:

затвердження/внесення змін до Регламенту Вченої ради;

подання про відкликання ректора Університету з підстав, передбачених законодавством, Статутом Університету, контрактом, що вноситься на розгляд Конференції трудового колективу Університету;

розгляд проєкту Статуту Університету, змін і доповнень до нього;

виконання Стратегії розвитку Університету (в частині повноважень комісії);

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про структурні підрозділи Університету, що провадять освітньо-наукову діяльність, інших нормативно-правових документів у межах компетенції комісії.

3.5. Постійна комісія з питань наукової роботи Вченої ради Університету бере участь у підготовці проєктів рішень Вченої ради з таких питань:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку наукової та інноваційної діяльності Університету;
- оцінювання наукової діяльності структурних підрозділів;
- затвердження кандидатур для вступу до докторантури;
- оцінювання стану підготовки дисертаційних досліджень;
- затвердження/уточнення тем докторських дисертацій;
- звітування докторантів Університету;
- оцінювання стану функціонування аспірантури;
- оцінювання результатів роботи спеціалізованих вчених рад Університету;
- діяльності Студентського наукового товариства;
- рекомендацій кандидатур:
 - молодих вчених і здобувачів вищої освіти Університету на здобуття премій НАН України за кращі наукові роботи,
 - молодих вчених на здобуття стипендії Кабінету Міністрів України,
 - на здобуття стипендії та премій видатним діячам освіти і науки,
 - авторів наукових праць на здобуття щорічних премій Президента України для молодих вчених,
 - на здобуття стипендії Президента України видатним діячам освіти і науки,
 - на здобуття премії Верховної Ради України молодим вченим у галузі фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок,
 - на здобуття Державних премій України в галузі науки і техніки та в галузі освіти,
 - до участі в конкурсі наукових проєктів на здобуття щорічних грантів Президента України докторам наук (до 45 років) для здійснення наукових досліджень;
- оцінювання підсумків науково-дослідної роботи;
- затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про структурні підрозділи, робочі та дорадчі органи Університету, інших нормативно-правових документів з питань, які безпосередньо стосуються організації наукової роботи в Університеті в межах компетенції комісії;
- затвердження та внесення змін в плани наукової роботи, видавничої діяльності та інші плани з питань організації наукової роботи в Університеті;
- виконання Стратегії розвитку Університету (в частині повноважень комісії).

3.6. Постійна комісія з питань структури та економіки Університету

бере участь у підготовці проєктів рішень Вченої ради з таких питань:

утворення, реорганізації, ліквідації, перейменування структурних підрозділів Університету;

ухвалення фінансового плану і річного фінансового звіту Університету;

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про структурні підрозділи, робочі та дорадчі органи Університету, інших нормативно-правових документів з питань, які не стосуються освітньо-наукової діяльності в Університеті в межах компетенції комісії;

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про організаційний комітет і виборчу комісію;

ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

планування та здійснення контролю за фінансовими витратами Університету в цілому та його окремих структурних підрозділів відповідно до плану розвитку Університету;

поточного фінансового стану Університету та планування заходів щодо його покращення;

пропозицій щодо пошуку та використання джерел додаткового (крім бюджетного) фінансування діяльності Університету;

стану фінансової діяльності окремих структурних підрозділів Університету;

готовності Університету до роботи у зимовий період;

виконання університетської програми енергозбереження;

виконання Стратегії розвитку Університету (в частині повноважень комісії).

3.7. Постійна комісія з міжнародного співробітництва Вченої ради Університету бере участь у підготовці проєктів рішень Вченої ради з таких питань:

формування/стану реалізації програм міжнародного співробітництва в Університеті;

реалізації грантових міжнародних проєктів в Університеті;

організації навчального та навчально-виховного процесу іноземних здобувачів вищої освіти в Університеті;

створення структурних підрозділів з міжнародного співробітництва Університету;

стану діяльності структурних підрозділів з міжнародного співробітництва Університету;

організації міжнародних, всеукраїнських, міжвузівських конференцій, семінарів, засідань круглих столів, виставок, ярмарок вакансій, молодіжних форумів та різного роду проєктів студентським самоврядуванням;

стану організації стажування, навчання та участі в міжнародних конференціях, міжнародного співробітництва здобувачів вищої освіти, наукових та науково-педагогічних працівників;

оцінки ефективності роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, кафедр в галузі міжнародної діяльності;

стосовно організації навчального та навчально-виховного процесу іноземних здобувачів вищої освіти в Університеті;

проектів для проведення спільних міжнародних наукових досліджень;

затвердження (внесення змін і доповнень) Положень про структурні підрозділи, робочі та дорадчі органи Університету, інших нормативно-правових документів з питань, які безпосередньо стосуються організації міжнародної діяльності в Університеті в межах компетенції комісії;

виконання Стратегії розвитку Університету (в частині повноважень комісії).

IV. Тимчасові комісії

4.1. З метою підготовки рішень, які знаходяться поза сферою компетенції постійних комісій Вченої ради або потребують спеціальних/оперативних заходів, за ініціативою голови Вченої ради Університету можуть створюватися тимчасові комісії.

4.2. Вчена рада Університету затверджує склад, голову тимчасової комісії і визначає терміни її роботи та вводиться в дію наказом Університету.

4.2. Голова тимчасової комісії скликає і веде засідання.

4.3. Засідання тимчасової комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

4.4. Тимчасова комісія здійснює свої функції шляхом обговорення питань та ухвалення рішень.

4.5. Тимчасові комісії в межах наданих Вченою радою повноважень можуть звертатись із запитом щодо необхідної інформації до посадових осіб, факультетів/навчально-наукових інститутів, структурних підрозділів, служб Університету.

4.6. До роботи у тимчасових комісіях можуть залучатися працівники Університету, які не є членами Вченої ради Університету.

4.7. Рішення тимчасової комісії ухвалюються шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів, присутніх на засіданні.

4.8. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні комісії.

4.9. Після завершення терміну діяльності тимчасової комісії, голова комісії представляє рішення на чергове/позачергове засідання Вченої ради. Рішення тимчасової комісії має бути підписано всіма її членами.

ВНЕСЕНО:

Учений секретар

Олена БОЙКО-СЛОБОЖАН

ПОГОДЖЕНО:

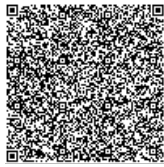
Начальник юридичного відділу

Антон ПОЛЩУК

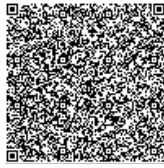
Провідний фахівець ВДАСК

Ніна РОМАНЧУК

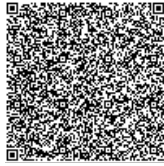
Аркуш підписання документа № 511 від 12.04.2024



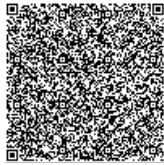
СЕД АСКОД - Державний податковий університет
№ :511 Від: 12.04.2024
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000E0A22801A792CF04
Дійсний з: 06.02.2024 09:34:23 по: 05.02.2025 23:59:59
Підписувач: БОЙКО-СЛОБОЖАН ОЛЕНА ОЛЕКСАНДРІВНА
Мітка часу: 10.04.2024 14:04:11



СЕД АСКОД - Державний податковий університет
№ :511 Від: 12.04.2024
Сертифікат: 382367105294AF97040000008C46DB0098EAF601
Дійсний з: 09.02.2024 00:00:00 по: 09.02.2025 00:00:00
Підписувач: Романчук Ніна Василівна
Мітка часу: 10.04.2024 14:12:56



СЕД АСКОД - Державний податковий університет
№ :511 Від: 12.04.2024
Сертифікат: 5E984D526F82F38F0400000032614B01B7CED704
Дійсний з: 15.02.2024 09:06:07 по: 14.02.2025 23:59:59
Підписувач: ПОЛІЩУК АНТОН РУСЛАНОВИЧ
Мітка часу: 10.04.2024 14:36:08



СЕД АСКОД - Державний податковий університет
№ :511 Від: 12.04.2024
Сертифікат: 5E984D526F82F38F040000007249E4007C7E7404
Дійсний з: 03.10.2023 08:58:27 по: 02.10.2024 23:59:59
Підписувач: СМІРНОВА ОЛЕКСАНДРА МИКОЛАЇВНА
Мітка часу: 12.04.2024 14:26:52