



**ПРОГРАМА**  
**візиту експертів під час проведення акредитаційної**  
**експертизи у змішаній формі за спеціальністю 081 Право**  
**освітньої програми «Право» (ID у ЄДБО 54335)**  
**у Державному податковому університеті по справі 0784/АС-26 за третім**  
**рівнем вищої освіти**  
**на період з 01 по 03 квітня 2026 року**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному податковому університеті (далі – ДПУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДПУ, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ДПУ.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником ЗНУ або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ДПУ на час візиту представника експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

ДПУ, експертна група та учасники різних фокус-груп ДПУ усвідомлюють необхідність суворого дотримання під час проведення заходів передбачених програмою візиту правил цивільного захисту після оголошення повітряних тривог у місцях їх перебування, виконання рекомендацій уповноважених органів влади.

2.2. Під час візиту ДПУ забезпечує доступ представнику експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

При плануванні програми візиту експертна група повідомляє чи є у закладу/експерта підписка Zoom для організації безлімітної зустрічі. Керівник експертної групи повідомляє чи є можливість та бажання експертів цієї експертної групи технічно організувати та технічно модерувати зустріч з мінімальною участю спостерігача від Національного агентства.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ДПУ та інші особи.

Відеозапис під час внутрішніх зустрічей експертної групи не ведеться.

День 3 (День суджень) організовується експертною групою самостійно на будь-якій платформі.

2.4. У зв'язку із проведенням акредитаційного візиту у змішаній формі ДПУ забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погодженому із експертною групою форматі демонстрації матеріально-технічного забезпечення ДПУ (3Dтур, фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відео трансляція або поєднання цих форматів).

2.5. ДПУ забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (у тому числі дистанційно).

У зв'язку із проведенням акредитаційного візиту у змішаному форматі ДПУ надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

ДПУ (гарант ОП) відповідальний за забезпечення присутності фокус-груп згідно погодженої програми, у погоджений час.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервні зустрічі. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ДПУ у розумні строки; ДПУ має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ДПУ оприлюднює на офіційному вебсайті ДПУ повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ДПУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему ДПУ.

2.9. Контактною особою від ДПУ щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: вул. Університетська, 31, м. Ірпінь, Київська обл., 08201.

## Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 01.04.2026 р.</b>		
09 <sup>50</sup> –10 <sup>00</sup>	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи Гарант ОНП
10 <sup>00</sup> –10 <sup>10</sup>	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10 <sup>10</sup> –10 <sup>40</sup>	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи В.о. ректора Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку Проректор з наукової роботи Проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації Проректор з навчально-виховної роботи та професійного розвитку Директор навчально-наукового інституту права Гарант ОНП
10 <sup>40</sup> –11 <sup>00</sup>	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11 <sup>00</sup> –11 <sup>40</sup>	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11 <sup>40</sup> –11 <sup>50</sup>	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11 <sup>50</sup> –12 <sup>50</sup>	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій ОП, включаючи керівників практик
12 <sup>50</sup> –13 <sup>10</sup>	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13 <sup>10</sup> –14 <sup>10</sup>	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи Здобувачі 1, 2, 3, 4 років навчання за денною та заочною формою навчання
14 <sup>10</sup> –14 <sup>20</sup>	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
14 <sup>20</sup> –15 <sup>10</sup>	Обідня перерва	
15 <sup>10</sup> –15 <sup>20</sup>	Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи

15 <sup>20</sup> –16 <sup>00</sup>	<b>Зустріч 5</b> із представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи Уповноважений з прав здобувачів вищої освіти Університету Голова студентського парламенту Університету Голова студентської ради ННІ права Голова конференції здобувачів вищої освіти Університету Голова Ради молодих вчених Університету
16 <sup>00</sup> –16 <sup>10</sup>	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
16 <sup>10</sup> –16 <sup>50</sup>	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи Усі бажаючі учасники (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16 <sup>50</sup> –17 <sup>00</sup>	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
17 <sup>00</sup> –17 <sup>40</sup>	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями	Члени експертної групи Представники роботодавців, які зацікавлені у випускниках ОНП, що акредитується
17 <sup>40</sup> –18 <sup>00</sup>	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи:
<b>День 2 – 02.04.2026 р.</b>		
09 <sup>00</sup> –09 <sup>10</sup>	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи

09 <sup>10</sup> –10 <sup>20</sup>	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеоконференція, додатково ЗВО може надати фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відеотрансляція або поєднання цих форматів)	Члени експертної групи Гарант ОНП та інші НПП, залучені до огляду
10 <sup>20</sup> –10 <sup>30</sup>	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10 <sup>30</sup> –11 <sup>10</sup>	<b>Зустріч 7</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи Завідувач відділу молодіжної політики; Завідувач відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку; Директор наукової бібліотеки; Головний бухгалтер – начальник служби бухгалтерського обліку та звітності; Відповідальна особа за організацію практики на ОНП; Відповідальний секретар приймальної комісії; Відповідальна особа за організацію наукової роботи у ННІ права Відповідальна особа за забезпечення діяльності разових спеціалізованих вчених рад зі спеціальності 081 – Право (D8 - Право); 293 – Міжнародне право (D9 Міжнародне право)
11 <sup>10</sup> –11 <sup>20</sup>	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11 <sup>20</sup> –12 <sup>00</sup>	<b>Зустріч 8</b> із адміністративним персоналом	Члени експертної групи Представник відділу міжнародних зв'язків; Начальник відділу кадрів; Завідувач навчального відділу (відповідальний за забезпечення якості вищої освіти); Завідувач навчально-методичного відділу (відповідальна за забезпечення якості вищої освіти); В.о. завідувача відділу аспірантури, докторантури.
12 <sup>00</sup> –12 <sup>10</sup>	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
12 <sup>10</sup> –12 <sup>50</sup>	<b>Зустріч 9</b> з науковими керівниками та головним редактором наукового фахового видання	Члени експертної групи Наукові керівники Головний редактор наукового фахового видання

		«Ірпінський юридичний часопис» Заступник головного редактора наукового фахового видання «Ірпінський юридичний часопис»
12 <sup>50</sup> –13 <sup>00</sup>	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи
13 <sup>00</sup> –14 <sup>00</sup>	Обідня перерва	
14 <sup>00</sup> –14 <sup>10</sup>	Підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
14 <sup>10</sup> –14 <sup>40</sup>	<b>Зустріч 9</b> з випускниками	Члени експертної групи Випускники ОНП
14 <sup>40</sup> –14 <sup>50</sup>	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14 <sup>50</sup> –15 <sup>50</sup>	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч
15 <sup>50</sup> –16 <sup>00</sup>	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16 <sup>00</sup> –16 <sup>40</sup>	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи В.о. ректора Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку Проректор з наукової роботи Проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації Проректор з навчально-виховної роботи та професійного розвитку Директор навчально-наукового інституту права Гарант ОНП
<b>День 3 – 03.04.2026 р.</b>		
09 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи