

Адміністративно-деліктне право

Мета – формування у здобувачів освіти системних теоретичних знань та практичних навичок щодо правильного тлумачення і застосування норм адміністративно-деліктного законодавства України, аналізу підстав та умов адміністративної відповідальності, а також вироблення здатності приймати обґрунтовані правові рішення у сфері притягнення осіб до адміністративної відповідальності з урахуванням сучасної правозастосовної та судової практики.

Завдання: ознайомити здобувачів із теоретичними та практичними засадами адміністративно-деліктного права; із системою адміністративних правопорушень та особливостями адміністративної відповідальності; з принципами, підставами та порядком притягнення до адміністративної відповідальності; з особливостями провадження у справах про адміністративні правопорушення; з сучасною судовою та правозастосовною практикою у сфері адміністративно-деліктних відносин; сформувати у здобувачів знання щодо застосування норм адміністративного законодавства у діяльності органів публічної влади та правоохоронних органів; набути необхідних знань і практичних навичок щодо аналізу адміністративно-правових ситуацій, правильної юридичної кваліфікації адміністративних правопорушень та підготовки обґрунтованих правових рішень.

Методи та форми навчання: під час викладання курсу використовуються такі методи навчання: інформаційно-ілюстративний, метод проблемного викладу, метод вправ, метод аналізу практичних ситуацій (кейс-метод), метод бесіди, метод дискусії, методи інтерактивного навчання (ділові ігри, круглі столи, моделювання професійних ситуацій), блоковий метод,

метод проєктів, використання комп'ютерних технологій та аналізу судової практики.

У процесі викладання курсу використовуються такі **форми організації занять**: лекції, семінари, просемінари, колоквіуми, самостійна робота, індивідуальні заняття, конференції, консультації, навчальна гра.

Форми навчання: денна та заочна.

Зміст навчальної дисципліни за темами

Тема 1. Поняття, предмет та система адміністративно-деліктного права.

Тема 2. Адміністративне правопорушення: поняття, ознаки та склад.

Тема 3. Суб'єкти адміністративної відповідальності.

Тема 4. Адміністративні стягнення та порядок їх застосування.

Тема 5. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.

Тема 6. Особливості кваліфікації адміністративних правопорушень у сфері громадського порядку та безпеки.

Тема 7. Адміністративні правопорушення у сфері економіки, транспорту та довкілля.

Тема 8. Судова та правозастосовна практика у справах про адміністративні правопорушення.

Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку рівня засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначається відповідною кафедрою.

Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування, письмового експрес-контролю або комп'ютерного тестування на семінарських заняттях та лекціях, виступів здобувачів вищої освіти під час обговорення питань на семінарських заняттях.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або на окремих його завершальних етапах за національною шкалою та шкалою ЄКТС. Підсумковий контроль включає, зокрема, семестровий контроль. Семестровий контроль проводиться у формі заліку в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом здобувача вищої освіти.

Семестровий контроль – це форма підсумкового контролю засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу з навчальної дисципліни за семестр.

Здобувач вищої освіти вважається допущеним до семестрового контролю з навчальної дисципліни, якщо він виконав усі види робіт, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни, та набрав мінімальну кількість балів, що має дорівнювати 25.