

Силабус навчальної дисципліни
«Публічні виступи та переговори англійською мовою»

Ступінь вищої освіти – доктор філософії

Рік навчання: 1, **Семестр:** 2

Кількість кредитів: 5

Мова викладання: англійська / українська

Підсумковий контроль: диференційований залік

Форма проведення занять: практичні заняття

Назва курсу	Публічні виступи та переговори англійською мовою Public speaking and negotiations in English
Електронна версія курсу	https://moodle.dpu.edu.ua/course/view.php?id=3051

Коротка анотація до курсу

Навчальна дисципліна спрямована на формування професійної іншомовної комунікативної компетентності аспірантів у сфері публічних виступів та ведення переговорів англійською мовою. Курс передбачає опанування техніки підготовки та виголошення промов, розвитку навичок аргументації й переконання, засвоєння стратегій успішних ділових переговорів у міжнародному середовищі. Аспіранти навчаються ефективно застосовувати мовні й риторичні засоби у професійній діяльності, враховувати культурні особливості партнерів, моделювати переговорні ситуації та брати участь у дискусіях, дебатах і презентаціях. Особливий акцент робиться на практичних завданнях, рольових іграх, тренінгах та симуляціях реальних комунікативних ситуацій.

1. Схема дисципліни

№ з/п	Тема
Тема 1	Speaking in Public / Публічні виступи
Тема 2	Speech Preparation: Getting Started / Підготовка промови: початок роботи
Тема 3	Speech Preparation: Organizing And Outlining / Підготовка промови: організація та складання плану
Тема 4	Presenting the Speech / Виголошення промови
Тема 5	Varieties of Public Speaking / Види публічних виступів

2. Формат курсу: Очний / Змішаний

3. Компетентності, які формуються у результаті опанування навчальної дисципліни

- здатність до ефективної комунікації у міжкультурному середовищі;
- уміння працювати в команді та взаємодіяти у професійному контексті;
- розвиток критичного мислення, аналітичних та організаційних навичок;
- здатність до самоосвіти та професійного самовдосконалення.
- володіння англійською мовою на рівні, достатньому для участі у професійних дискусіях, переговорах та публічних виступах;
- уміння підготовки, структурування та виголошення промови англійською мовою;
- здатність застосовувати сучасні стратегії аргументації, переконання та досягнення компромісу;
- навички ведення ділових переговорів англійською мовою з урахуванням культурних і комунікативних особливостей партнерів;

- уміння використовувати риторичні засоби, невербальні техніки та мультимедійні інструменти для підсилення ефективності виступу чи презентації.

4. Результати навчання

У результаті опанування дисципліни здобувачі освіти будуть здатні:

1. Знання та розуміння

- пояснювати основні принципи риторики, публічного виступу та переговорних стратегій англійською мовою;
- орієнтуватися в комунікативних стилях і міжкультурних особливостях професійного спілкування;
- знати базові техніки аргументації, переконання та досягнення компромісу.

2. Уміння

- готувати та виголошувати структуровані публічні виступи англійською мовою;
- застосовувати ефективні стратегії ведення переговорів у професійних та міжкультурних контекстах;
- використовувати мовні та невербальні засоби комунікації для підвищення ефективності виступів;
- створювати презентації, доповіді, промови з урахуванням цільової аудиторії.

3. Комунікаційні навички

- брати активну участь у дискусіях, дебатах, круглих столах та ділових зустрічах англійською мовою;
- ефективно взаємодіяти з міжнародними партнерами, враховуючи культурні відмінності;
- демонструвати впевненість, логічність та переконливість під час усних виступів і переговорів.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин (денна/заочна)
Лекції	0
практичні	40/8
самостійна робота	106/140
індивідуально-консультаційна робота	4/2

Технічне й програмне забезпечення/обладнання – мультимедійне забезпечення.

Неформальна освіта передбачена

6. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (- 2 бали). Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ / факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

7. Рекомендована література

Основна література:

1. The Art of Public Speaking. Stephen E. Lucas. McGraw-Hill Higher Education, 2023. 467p.
2. Carnegie D. The Art of Public Speaking. New York : Simon & Schuster, 2020. 320 p.
3. Guffey M. E., Loewy D. Business Communication: Process and Product. 10th ed. Boston : Cengage Learning, 2022. 704 p.

Допоміжна література:

1. Hasan, M. Win Every Argument: The Art of Debating, Persuading, and Public Speaking. New York: Henry Holt and Company, 2023.
2. Lucas, S., & Stob, P. The Art of Public Speaking: 2023 Release. New York: McGraw-Hill Education, 2023.
3. Erbe, N. D. Living Inspiration: A Text/Workbook for Applied Ethics, Public Speaking, Human Relations and Creative Good. Hershey: IGI Global, 2021.

Інтернет-джерела

- 1 Public Speaking and Presentations (Arizona State University, Coursera)
URL: <https://www.coursera.org/learn/publicspeakingandpresentations>
2. Successful Public Speaking (Dale Carnegie)
URL: <https://www.dalecarnegie.com/en/courses/236>
3. Public Speaking for English Learners (UC Berkeley Extension)
URL: <https://extension.berkeley.edu/search/publicCourseSearchDetails.do?courseId=45472067&method=load>
4. Introduction to Negotiation: A Strategic Playbook for Becoming a Principled and Persuasive Negotiator (Yale University, Coursera)
URL: <https://www.coursera.org/learn/negotiation>
5. English for Negotiations Course (Preply)
URL: <https://preply.com/en/courses/english/english-for-negotiations-course>
6. Master Business English Negotiation Terms for Success (Promova)
URL: <https://promova.com/page/english-for-negotiating>