

4. ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ СТУПЕНЕМ МАГІСТРА

4.1. Вимоги до освітнього рівня вступників

4.1.1. На навчання приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра (НРК6), магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень (ОКР) спеціаліста) (НРК7).

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю D8 Право та D9 Міжнародне право здійснюється прийом на навчання на основі бакалавра осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 Право або 293 Міжнародне право.

4.1.2. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра або магістра (ОКР спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзацу 2 пункту 4.1.1), за умови успішного проходження вступних випробувань).

4.1.3. Перелік спеціальностей та освітніх програм для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра визначений у **Додатку 4.1 Правил прийому**.

4.1.4. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), та на міждисциплінарні освітні програми.

Якщо конкурсна пропозиція поєднує кілька освітніх програм, то розподіл студентів між ними та строки обрання здобувачами конкретної освітньої програми здійснюється не раніше п'яти місяців після початку навчання.

4.1.5. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше **ніж 130,000**. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 4.5.6 Правил прийому.

4.1.6. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789 та цим розділом Правил прийому.

4.2.Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.2.1.Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 9-00 до 17-00, обідня перерва – з 12-00 до 13-00;
субота та неділя – вихідний день;

- **в період прийому заяв про участь у конкурсі та документів вступників, проведення вступних випробувань:**

понеділок – п'ятниця з 9-00 до 17-00, обідня перерва – з 13-00 до 13-15;
субота з 9-00 до 13-00 без обідньої перерви;

неділя – вихідний день;

- **в період виконання вимог до зарахування вступниками, рекомендованими до зарахування (бюджет):**

без вихідних з 9-00 до 18-00, з технічною перервою на 15 хвилин (за необхідності).

У разі необхідності Приймальна комісія може прийняти рішення про зміну графіка її роботи, яке буде оприлюднене на інформаційних стендах Приймальної комісії та на вебсайті Університету.

4.2.2. Строки прийому заяв та документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра за всіма формами навчання:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання		
	I етап (бюджет/контракт)	II етап(контракт)	III етап(контракт)
РЕЄСТРАЦІЯ ТА УЧАСТЬ В ЄВІ/ЄФВВ, СПІВБЕСІДАХ, ФАХОВИХ ІСПИТАХ			
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	02 травня – 23 травня	02 травня – 23 травня	02 травня – 23 травня
Додатковий період реєстрації заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	16 червня – 17 червня	16 червня – 17 червня	16 червня – 17 червня
Реєстрація заяв на участь в співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті (бюджет), фаховому іспиті замість ЄФВВ	01 липня – 18 ⁰⁰ 06 серпня	-	-
Реєстрація заяв на участь в фаховому іспиті (на місця за кошти фізичних/юридичних осіб)	01 липня – 18 ⁰⁰ 22 серпня	02 вересня–15 вересня	01 – 04 жовтня
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня	01 липня	01 липня
Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ	21 червня — 12 липня	21 червня — 12 липня	21 червня — 12 липня
Проведення додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ	29 липня — 18 серпня	29 липня — 18 серпня	29 липня — 18 серпня
Проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів (бюджет), фахових іспитів замість ЄФВВ	28 липня – 07 серпня	-	-
Проведення співбесіди замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів замість ЄФВВ (на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	з 08 серпня по 18 ⁰⁰ 23 серпня	з 03 вересня – 16 вересня	03–06 жовтня
ПРИЙОМ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ			
Початок реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі	08 серпня	03 вересня	01 жовтня
Закінчення реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі	25 серпня о 18 ⁰⁰	17 вересня	07 жовтня

НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДО ЗАРАХУВАННЯ			
для вступників, які вступають на місця за державним замовленням на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	Не пізніше 28 серпня	—	—
для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних/юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	Не пізніше 28 серпня	18 вересня	08 жовтня
для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	01 вересня	—	—
ВИКОНАННЯ ВИМОГ ДО ЗАРАХУВАННЯ			
Строк закінчення виконання вимоги до зарахування вступниками, які отримали рекомендації за державним замовленням	до 18 ⁰⁰ 30 серпня	—	—
Строк закінчення виконання вимоги до зарахування вступниками, які вступають на місця за кошти фізичних/юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції	30 серпня, 02 вересня, не пізніше 29 вересня	29 вересня, не пізніше 19 жовтня	11 жовтня
Строк закінчення виконання вимог до зарахування вступниками, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	10.00 03 вересня, не пізніше 29 вересня	—	—
ЗАРАХУВАННЯ			
за державним замовленням	01 вересня	—	—
за кошти фізичних та юридичних осіб (небюджетні конкурсні пропозиції)	01 вересня, не пізніше 30 вересня	30 вересня, до 20 жовтня	До 20 жовтня
за кошти фізичних та юридичних осіб (відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції)	03 вересня, не пізніше 30 вересня	—	-
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних/юридичних осіб	Не пізніше 03 вересня	—	—
Строки прийому заяв та документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра за освітньо-професійними програмами спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування (державне замовлення Національного агентства України з питань державної служби) за заочною формою навчання:			
Етапи вступної кампанії	ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ (бюджет НАДС)		
	РЕЄСТРАЦІЯ ТА УЧАСТЬ В ЄВІ/ЄФВВ, СПІВБЕСІДАХ, ФАХОВИХ ІСПИТАХ		
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	02 травня – 23 травня		
Додатковий період реєстрації заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	16 червня – 17 червня		
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня		
Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ	21 червня — 12 липня		
Проведення додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ	29 липня — 18 серпня		
ПРИЙОМ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ			
Початок реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі	08 серпня		
Закінчення реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі	25 серпня о 18 ⁰⁰		
НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДО ЗАРАХУВАННЯ			

для вступників, які вступають на місця за державним замовленням з числа осіб, що визначені Постановою №789 від 29.07.2009	Не пізніше 28 серпня
ВИКОНАННЯ ВИМОГ ДО ЗАРАХУВАННЯ	
Строк закінчення виконання вимоги до зарахування вступниками, які отримали рекомендації	до 18 ⁰⁰ 30 серпня
ЗАРАХУВАННЯ	
за державним замовленням	01 вересня

Університетом в Правилах прийому може бути передбачено декілька чергових сесій реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня магістра.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в пункті 4.2.2 випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

4.3. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

4.3.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений Порядком прийому та Правилами прийому;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно

провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Університет створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЄФВВ / ЄВІ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

4.3.2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 4.3.1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у заповненні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, екзаменаційні листки ЄФВВ / ЄВІ різних років відповідно до Порядку прийому та Правил прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4.3.3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до встановлених Порядком прийому та Правилами прийому строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4.3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

джерело фінансування:

за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення);

за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

за ваучерами;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»;

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб".

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення. Такі вступники у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку (pr.usfsu@dpu.edu.ua).

До кожної заяви, яка подається до Університету у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, що вступають для здобуття вищої освіти за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування за державним замовленням НАДС з числа:

державних службовців, голів місцевих адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб органів місцевого самоврядування, які здобули ступінь вищої освіти магістра/бакалавра, працюють в органах державної влади чи органах місцевого самоврядування, мають стаж державної служби або служби в органах місцевого самоврядування не менш як 1 рік на момент вступу,

Разом з електронною заявою на вступ подають такі документи:

відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, у разі їх відсутності - копія трудової книжки та/або копії інших документів, які підтверджують стаж роботи (за потреби), а також довідка з місця роботи (служби).

Відповідні документи можуть бути надіслані на електронну пошту Університету pr.usfsu@dpu.edu.ua. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає документи, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка надсилає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

4.3.5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

4.3.6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника

на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією закладу вищої освіти або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідку про звернення за захистом в Україні.

4.3.7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях Університет при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

4.3.8. Приймальна комісія Університету приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до

конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4.3.9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

4.3.10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.3.11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

4.4.Конкурсний відбір, його організація та проведення

4.4.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами вступних випробувань – за результатами ЄВІ,

ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів.

У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому та Правил прийому. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у **додатку 4.3 до Правил прийому**.

4.4.2. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) та магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань А «Освіта» та В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» (крім спеціальності А7 Фізична культура і спорт), С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини», Д «Бізнес, адміністрування та право», Ф «Інформаційні технології»:

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та ЄФВВ 2025 року;
вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

2) для вступу на спеціальність А7 Фізична культура і спорт:
ЄВІ 2023 або 2024 або 2025 років та ЄФВВ 2025 року та фахового іспиту;
вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби);

У передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови;

4) для вступу на інші спеціальності:
ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та фахового іспиту;
вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (**розділ 5 Правил прийому**).

У передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

4.4.3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) та магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) за всіма спеціальностями (крім А7 Фізична культура і спорт»):

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3};$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) та магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) за спеціальністю А7 Фізична культура і спорт»:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,2 \times \text{П3} + 0,4 \times \text{П4},$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках.

П4 – оцінка фахового іспиту.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох блоків ЄВІ у визначених Порядком прийому та Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

3) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому. В таких випадках в Правилах прийому можуть встановлюватись вагові коефіцієнти до кожної складової конкурсного бала.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

4.4.4. Університетом в додатку 4.2 до Правил прийому визначено мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

4.4.5. Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань А «Освіта», С «Соціальні науки, журналістика та інформація», Д «Бізнес,

адміністрування та право», F «Інформаційні технології» наведений у **додатку 4.2 до Правил прийому**. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 Право, 293 Міжнародне право, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107; Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153; Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154; Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155; Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157; Програми предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426; Програми предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2024 року № 552; Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156; Програми предметного тесту з історії мистецтва єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2025 року № 782; Програми предметного тесту з мовознавства єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року № 739. Тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року № 740.

4.4.6. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) та магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням приймальної комісії встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми творчих конкурсів, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються Головою Приймальної комісії Університету впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету (dpu.edu.ua) не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше 01 червня.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

4.4.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.4.8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів. Порядок роботи апеляційної комісії визначається Положенням про порядок роботи апеляційної комісії Державного податкового університету (<http://surl.li/sbbhd>).

4.4.9. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті (dpu.edu.ua).

4.4.10. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань в Університеті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

4.5. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

4.5.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

4.5.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним замовленням застосовуються у разі дотримання наступних вимог:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції,
якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення.

4.5.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) або магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4.5.4. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання для здобуття ступеня магістра за державним замовленням на основі бакалавра (НРК6) або магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) є переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках.

4.5.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) або магістра, ОКР спеціаліста (НРК7), у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ, користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення

особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

4.5.6. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня магістра на основі бакалавра (НРК6) або магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

4.5.7. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним замовленням для здобуття магістра на основі бакалавра (НРК6) або магістра, ОКР спеціаліста (НРК7) у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та їх неповнолітні діти та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2) та їх неповнолітні діти;

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

4.5.8. Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі магістра або спеціаліста (крім спеціальностей D8 «Право» та D9 «Міжнародне право») можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит в Університеті.

4.6. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

4.6.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування на загальних умовах.

4.6.2. Рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках – від більшого до меншого;

за результатом тесту з іноземної мови ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

4.6.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

пріоритетність заяви (за наявності);

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

4.6.4. Адресне розміщення місць державного (регіонального) замовлення та за кошти фізичних або юридичних осіб для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, місця за кошти фізичних або юридичних осіб за

найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування за відповідним джерелом фінансування, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2025 році (далі – Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 9 до Порядку прийому. Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим у межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

4.6.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком прийому вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Університету відповідно до строків, визначених у пункті 4.2.2 Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб змінюється зі статусу "Допущено до конкурсу" на статус "Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)".

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 4.6.3 цього розділу.

4.7. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

4.7.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного Університету), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в

пункті 4.2.2 Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

4.7.2. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, визначені пунктом 4.2.2 Правил прийому або відповідно до них, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог Правил прийому уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)». Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за державним або регіональним замовленням і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в пунктом 4.2.2 Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус "Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)". За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)", у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

За заявами вступника, які не отримали рекомендацію за результатами адресного розміщення для прийому на навчання для здобуття вищої освіти, але були допущені до конкурсу, Університет може надавати рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у строки, визначені у пункті 4.2.2 Правил прийому.

4.7.3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника або особисто в Університеті. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки), крім випадків, передбачених законодавством.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог Правил прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4.7.4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір

(контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4.8. Коригування списку рекомендованих до зарахування

4.8.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення п. 4.2.2 Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 4.7.1 Правил прийому.

4.8.2. Списки рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 4.7 Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

4.9. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

4.9.1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 4.6.4 Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 4.8.1 Правил прийому.

4.9.2. Переведеними на вакантні місця державного замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до Правил прийому та Порядку прийому.

4.9.3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб крім небюджетних конкурсних пропозицій), здійснюється з урахуванням вимог пунктів 1.3.8, 4.1.5 Правил прийому в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 4.5.6 Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в 2024 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю);

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 4.5.7 Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 4.6.5 Правил прийому).

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4.9.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – шостому пункту 4.9.3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому пункту 4.9.3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 4.9.3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє Міністерство фінансів України.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти. Університет повідомляє Міністерство фінансів України про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому-п'ятому пункту 4.9.3 цього розділу, Університет надсилає Міністерству фінансів України запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

4.10. Наказ про зарахування

4.10.1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Університету (dpu.edu.ua) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі 4.2.2 Правил прийому або відповідно до нього.

4.10.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 1.5.6 розділу I Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

4.10.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 4.6.5 Правил прийому, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4.10.4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 4.10.2, 4.10.3 цього розділу, місце(я) Університет може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 4.9.3, 4.9.4 Правил прийому.

Додаток 4.1 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Державного податкового університету в 2025 році

**Перелік спеціальностей (освітніх програм), за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання
МАгіСТР**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного (першого) року навчання	
Шифр	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА МИТНОЇ СПРАВИ

C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Забезпечення економічних інтересів держави	15	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700.00	58550,00
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент митної справи	30	20	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700.00	58550,00
		D7	Торгівля	Товарознавство та митна справа в зовнішній торгівлі	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700.00	58550,00
		D8	Право	Фінансові розслідування	100	50	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700.00	58550,00
				Правове забезпечення митної безпеки	30	20	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700.00	58550,00
K	Безпека та оборона	K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	100	25	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	45700.00	29700,00

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА

D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Правове забезпечення фінансової безпеки держави	50	50	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Охорона та захист цивільних прав	30	30	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Правове забезпечення судової, прокурорсько-слідчої та адвокатської діяльності	30	60	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Управління господарсько-правовою діяльністю	20	25	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Кримінально-правове та кримінологічне забезпечення діяльності правоохоронних органів юстиції	20	45	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
		D9	Міжнародне право	Міжнародне право	15	15	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
		D4	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування (за державним замовленням НАДС)	0	20	-	16 місяців	-	

К	Безпека та оборона	К9	Правоохоронна діяльність	Правове забезпечення протидії кіберзлочинності	50	50	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	45700,00	29700,00
		К3	Національна безпека (за окремими сферами забезпечення і видами діяльності)	Національна фінансова безпека	40	40	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.	45700,00	29700,00
А	Освіта	А4	Середня освіта	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	30700,00	18700,00

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного (першого) року навчання, грн.	
Шифр	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання

ФАКУЛЬТЕТ ФІНАНСІВ ТА ЦИФРОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Управління суспільними фінансами	25	20	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Управління процесами в сфері банківського бізнесу	-	15	-	1 р. 6 м.	-	58550,00
				Управління фінансовою та страховою діяльністю	20	-	1 р. 6 м.	-	65700,00	-
				Казначейська справа	25	25	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Фінансові технології	25	25	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні інтелектуальні технології	35	15	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	46850,00
A	Освіта	A4	Середня освіта (за предметними спеціальностями)	Середня освіта: математика	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	30700,00	18700,00

ФАКУЛЬТЕТ ПОДАТКОВОЇ СПРАВИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Управлінський облік та бізнес-аналітика	25	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Державний аудит; судово-економічна експертиза у фінансових розслідуваннях	-	40	-	1 р. 6 м.	-	58550,00
				Податкове консультування	20	-	1 р. 6 м.	-	65700,00	-
				Міжнародне оподаткування	25	20	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Податковий аудит та аналіз в системі управління ризиками	30	0	1 р. 10 м. -	-	65700,00	-
		D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фіскальне адміністрування	25	0	1 р. 6 м.	-	65700,00	-

		D3	Менеджмент	Управління проектами в підприємницькій діяльності	25	15	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка міста та регіону	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Економіка та конкурентна політика	25	15	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Міжнародні економічні відносини	25	15	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, СПОРТУ ТА РЕАБІЛІТАЦІЇ

A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	20	15	1р. 6 міс.	1р. 6 міс.	30700,00	18700,00
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	Психологія	10	35	1 р. 6 міс.	1 р. 6 міс.	65700,00	46850,00
		C3	Міжнародні відносини	Геополітика, геостратегія та міжнародні відносини	10	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
		C7	Журналістика	Економічна журналістика	15	15	1 р. 6 міс.	1 р. 6 міс.	65700,00	58550,00
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Проектний менеджмент	15	10	1 р. 6 міс.	1 р. 6 міс.	65700,00	58550,00
		D4	Публічне управління та адміністрування	Регіональне управління та самоврядування	20	10	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	65700,00	58550,00
				Регіональне управління та самоврядування (за державним замовленням НАДС)	0	20	-	16 місяців	-	-

Додаток 4.2 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Державного податкового університету в 2025 році

Перелік вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти

ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Спеціальність		Освітня програма	Перелік вступних випробувань	Ваговий коефіцієнт	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання
Код	Назва				

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА МИТНОЇ СПРАВИ

C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Забезпечення економічних інтересів держави	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з економіки та міжнародної економіки	0,6	100
D3	Менеджмент	Менеджмент митної справи	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з управління та адміністрування	0,6	100
D7	Торгівля	Товарознавство та митна справа в зовнішній торгівлі	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з управління та адміністрування	0,6	100
D8	Право	Фінансові розслідування Правове забезпечення митної безпеки	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Фахове вступне випробування	0,6	100

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА

D8	Право	Правове забезпечення фінансової безпеки держави	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
D8	Право	Охорона та захист цивільних прав	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100

			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
D8	Право	Правове забезпечення судової, прокурорсько-слідчої та адвокатської діяльності	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
D8	Право	Кримінально-правове та кримінологічне забезпечення діяльності правоохоронних органів юстиції	2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
D8	Право	Управління господарсько-правовою діяльністю	3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
D9	Міжнародне право	Міжнародне право	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Тест з права та міжнародного права	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
K9	Правоохоронна діяльність	Правове забезпечення протидії кіберзлочинності	2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Фахове вступне випробування	0,6	100
			1.Єдиний вступний іспит з іноземної мови	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
D4	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування	3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест на вибір вступника*	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Фахове вступне випробування	0,6	100
K3	Національна безпека (за окремими сферами забезпечення і видами діяльності)	Національна фінансова безпека	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Фахове вступне випробування	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
A4	Середня освіта (за спеціалізаціями)	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест на вибір вступника*	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100

ФАКУЛЬТЕТ ФІНАНСІВ ТА ЦИФРОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Управління суспільними фінансами Управління процесами в сфері банківського бізнесу Управління фінансовою та страховою діяльністю Фінансові технології Казначейська справа	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з обліку та фінансів	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні інтелектуальні технології	2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100

			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з інформаційних технологій	0,6	100
A4	Середня освіта (за предметними спеціальностями)	Середня освіта: математика	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест на вибір вступника*	0,6	100

ФАКУЛЬТЕТ ПОДАТКОВОЇ СПРАВИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

D1	Облік і оподаткування	Державний аудит; судово-економічна експертиза у фінансових розслідуваннях Управлінський облік та бізнес-аналітика Податкове консультування Міжнародне оподаткування Податковий аудит та аналіз в системі управління ризиками	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з обліку та фінансів	0,6	100
C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка міста та регіону Економіка та конкурентна політика Міжнародні економічні відносини	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з економіки та міжнародної економіки	0,6	100
			1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з економіки та міжнародної економіки	0,6	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фіскальне адміністрування	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з обліку та фінансів	0,6	100
D3	Менеджмент	Управління проектами в підприємницькій діяльності	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з управління та адміністрування	0,6	100

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, СПОРТУ ТА РЕАБІЛІТАЦІЇ

A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест на вибір вступника*	0,2	100
			4. Фахове вступне випробування	0,4	100
C4	Психологія	Психологія	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100

			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з психології та соціології або Предметний тест з педагогіки та психології	0,6	100
C7	Журналістика	Економічна журналістика	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Один з предметних тестів на вибір*	0,6	100
D3	Менеджмент	Проектний менеджмент	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з управління та адміністрування	0,6	100
D4	Публічне управління та адміністрування	Регіональне управління та самоврядування	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Один з предметних тестів на вибір*	0,6	100
C3	Міжнародні відносини	Геополітика, геостратегія та міжнародні відносини	1.Тест з іноземної мови ЄВІ	0,2	100
			2. Тест загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	100
			3. Єдине фахове вступне випробування. Предметний тест з політології та міжнародних відносин	0,6	100

***предметні тести на вибір вступника:**

- предметний тест з економіки та міжнародної економіки;
- предметний тест з політології та міжнародних відносин;
- предметний тест з психології та соціології;
- предметний тест з педагогіки та психології;
- предметний тест з інформаційних технологій;
- предметний тест з обліку та фінансів;
- предметний тест з управління та адміністрування;
- предметний тест з права та міжнародного права.

Таблиці
переведення єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного
випробування до шкали 100-200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	20	159
6	104	21	162
7	108	22	165
8	112	23	168
9	116	24	171
10	120	25	175
11	125	26	179
12	130	27	182
13	135	28	185
14	139	29	187
15	143	30	190
16	147	31	193
17	151	32	196
18	153	33	200
19	156		

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	19	157
6	108	20	160
7	116	21	162
8	124	22	164
9	130	23	167
10	134	24	170
11	137	25	174
12	140	26	177
13	143	27	182
14	146	28	188
15	148	29	194
16	150	30	200
17	152		
18	154		

3. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	71	148	107	183,5
36	101	72	149	108	184
37	102	73	150	109	184,5
38	103	74	151	110	185
39	104	75	152	111	185,5
40	105	76	153	112	186
41	106	77	154	113	186,5
42	107	78	155	114	187
43	108	79	156	115	187,5
44	109	80	157	116	188
45	110	81	158	117	188,5
46	111	82	159	118	189
47	112	83	160	119	189,5
48	113,5	84	161	120	190
49	115	85	162	121	190,5
50	116,5	86	163	122	191
51	118	87	164	123	191,5
52	119,5	88	165	124	192
53	121	89	166	125	192,5
54	122,5	90	167	126	193
55	124	91	168	127	193,5
56	125,5	92	169	128	194
57	127	93	170	129	194,5
58	128,5	94	171	130	195
59	130	95	172	131	195,5
60	131,5	96	173	132	196
61	133	97	174	133	196,5
62	134,5	98	175	134	197
63	136	99	176	135	197,5
64	137,5	100	177	136	198
65	139	101	178	137	198,5
66	140,5	102	179	138	199
67	142	103	180	139	199,5
68	143,5	104	181	140	200
69	145	105	182		
70	146,5	106	183		